

ПРОТОКОЛ № 1

засідання конкурсної комісії з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадського суспільства, для виконання яких надається підтримка з бюджету м. Ізюм (далі – конкурсна комісія)

м.Ізюм

23 липня 2019 року

Присутні:

Мацокін В.В.- заступник Ізюмського міського голови з гуманітарних питань, голова конкурсної комісії;

Максимова Я.В.- заступник начальника Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради, заступник голови конкурсної комісії;

Члени конкурсної комісії:

Коловоротная М.О.- головний спеціаліст Управління культури Ізюмської міської ради;

Гришко Л.Є.- голова громадської ради при виконавчому комітеті Ізюмської міської ради;

Слабунова В.Ю.- депутат Ізюмської міської ради 7 скликання.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про затвердження регламенту роботи конкурсної комісії.

Максимова Я.В.- заступник голови конкурсної комісії,

2. Про затвердження пріоритетних напрямків, з метою вирішення яких мають бути розроблені інститутами громадянського суспільства соціального спрямування програми (проекти, заходи) на 2020 рік.

Максимова Я.В.- заступник голови конкурсної комісії

3. Про затвердження тексту оголошення про проведення конкурсу.

Максимова Я.В.- заступник голови конкурсної комісії

4. Про затвердження форм фінансового та підсумкового звіту про виконання договору та обсягу використання коштів бюджету м. Ізюм.

Максимова Я.В.- заступник голови конкурсної комісії

1. Слухали: Максимову Я.В., заступника голови конкурсної комісії, про затвердження регламенту роботи комісії.

Голосували:

"ЗА":	5	голосів;
"Проти":	0	голосів;
"Утримались":	0	голосів.

Ухвалили:

1. Затвердити регламент роботи конкурсної комісії (додаток 1).

2. Слухали: Максимову Я.В., заступника голови конкурсної комісії, про затвердження пріоритетних напрямків, з метою вирішення яких мають бути розроблені інститутами громадянського суспільства соціального спрямування програми (проекти, заходи) на 2020 рік.

Голосували:	"ЗА":	5	голосів;
	"Проти":	0	голосів;
	"Утримались":	0	голосів.

Ухвалили:

1. Затвердити наступні пріоритетні напрямки, з метою вирішення яких мають бути розроблені інститутами громадянського суспільства соціального спрямування програми (проекти, заходи) на 2020 рік:

1.1. Відзначення святкових, пам'ятних, історичних дат, встановлених актами Президента України або Верховної ради України.

1.2. Заходи, пов'язані з вшануванням ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та політичних репресій, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, формуванням соборності та державності, проголошення незалежності України.

1.3. Проведення щорічного квесту «День Європи».

1.4. Заходи з підвищення рівня знань про видатних людей Ізюмщини.

3. Слухали: Максимову Я.В., заступника голови конкурсної комісії, про затвердження тексту оголошення про проведення конкурсу.

Голосували:	"ЗА":	5	голосів;
	"Проти":	0	голосів;
	"Утримались":	0	голосів.

Ухвалили:

1. Затвердити текст оголошення про проведення конкурсу (додаток 2).

2. Секретарю конкурсної комісії Борисенко М.О. розмістити текст оголошення про проведення конкурсу на офіційних сайтах Ізюмської міської ради та головного розпорядника бюджетних коштів Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради.

Термін виконання: до "01" серпня 2019 р.

4. Слухали: Максимову Я.В., заступника голови конкурсної комісії, яка повідомила, що конкурсні пропозиції інститутами громадського суспільства будуть надаватися за формами затвердженими Програмою фінансування громадських організацій інвалідів і ветеранів, інших інститутів громадського суспільства, діяльність яких має соціальну спрямованість, переможців конкурсу, на 2019-2020 роки.

Ухвалили:

1. Секретарю конкурсної комісії Борисенко М.О. розмістити форму заяви про участь в конкурсі, форму опису програми та кошторис витрат, форму інформації про діяльність інституту громадянського суспільства на офіційних сайтах Ізюмської міської ради та головного розпорядника бюджетних коштів Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради.

Термін виконання: до "01" серпня 2019 р.

5. Слухали: Максимову Я.В., заступника голови конкурсної комісії, про затвердження форми фінансового та підсумкового звіту про виконання договору та обсягу використання коштів бюджету м. Ізюм.

Голосували:	"ЗА":	5	голосів;
	"Проти":	0	голосів;
	"Утримались":	0	голосів.

Ухвалили:

1. Затвердити форми фінансового та підсумкового звіту про виконання договору та обсягу використання бюджетних коштів . (додаток 3).

2. Секретарю конкурсної комісії Борисенко М.О. розмістити форму фінансового та підсумкового звіту про виконання договору та обсягу використання бюджетних коштів на офіційних сайтах Ізюмської міської ради та головного розпорядника бюджетних коштів Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради.

Термін виконання: до "01" серпня 2019 р.

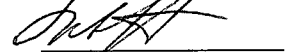
В.Мацокін

Я.Максимова

М.Коловоротна

Л.Гришко

В.Слабунова



**Регламент роботи конкурсної комісії з визначення програм
(проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства,
для виконання яких надається підтримка з бюджету м. Ізюм**

1. Регламент роботи конкурсної комісії з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання яких надається підтримка з бюджету м. Ізюм (далі – Регламент) регулює організаційні та процедурні питання діяльності конкурсної комісії.

Регламент визначає внутрішній розпорядок роботи конкурсної комісії з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання яких надається підтримка з бюджету м. Ізюм (далі – конкурсна комісія).

2. Робота конкурсної комісії є відкритою і гласною. Висвітлення діяльності конкурсної комісії здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством.

3. Розподіл обов'язків і функцій, визначення особи або осіб відповідальних за підготовку протоколів засідань конкурсної комісії здійснюється головою конкурсної комісії під час засідань.

4. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях конкурсної комісії, запрошення її персонального складу та інших представників забезпечує секретар конкурсної комісії за дорученням її голови.

Формою роботи конкурсної комісії є засідання, що проводяться за рішенням голови.

Засідання конкурсної комісії веде голова.

Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляються протоколами засідань, де фіксуються пропозиції та рекомендації, які підписуються всіма членами конкурсної комісії.

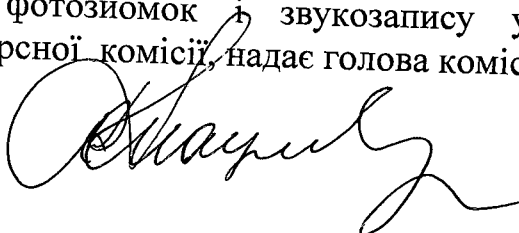
Член конкурсної комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти свою окрему думку в письмовій формі, що додається до протоколу засідання.

5. Відповідальність за організацію роботи конкурсної комісії несе її голова.

Конкурсна комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

Дозвіл на присутність представників засобів масової інформації та проведення кіно-, відео-, фотозйомок і звукозапису у приміщенні, де відбуваються засідання конкурсної комісії, надає голова комісії.

Голова конкурсної комісії



М.Мацокін

**Оголошення про проведення конкурсу з визначення програм
(проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства,
для виконання яких надається підтримка з бюджету м. Ізюм на 2020 рік**

Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради (далі – УСЗН ІМР), як головний розпорядник бюджетних коштів, оголошує конкурс з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання яких надається підтримка з бюджету м. Ізюм на 2020 рік.

Конкурс проводиться відповідно до Програми фінансування громадських організацій інвалідів і ветеранів, інших інститутів громадянського суспільства, діяльність яких має соціальну спрямованість, переможців конкурсу, на 2019-2020 роки (далі – Програма), затвердженої рішенням 83 сесії Ізюмської міської ради 7 скликання від 26.02.2019 року №2085.

Метою конкурсу є розвиток партнерства з інститутами громадянського суспільства соціального спрямування та залучення їх до розв'язання соціальних проблем цільових груп населення міста відповідно до визначених напрямків.

Конкурсні пропозиції, які подаються на конкурс, мають бути спрямовані на вирішення таких пріоритетних завдань міста за напрямами:

-відзначення святкових, пам'ятних, історичних дат, встановлених актами Президента України або Верховної ради України.

-заходи, пов'язані з вшануванням ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань та політичних репресій, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, формуванням соборності та державності, проголошення незалежності України.

-проведення щорічного квесту «День Європи».

-заходи з підвищення рівня знань про видатних людей Ізюмщини.

Програми (проекти, заходи) мають бути націлені на вирішення проблем мешканців міста Ізюм.

У конкурсі можуть брати участь інститути громадянського суспільства які:

1) є юридичними особами та зареєстровані в установленому чинним законодавством України порядку;

2) зареєстровані не пізніше ніж за шість місяців до дати оголошення конкурсу.

Програми (проекти, заходи) можуть включати такі види діяльності:

-проведення круглих столів, конференцій, семінарів, симпозіумів, тренінгів, конкурсів, фестивалів, виставок, інших навчальних, інформаційних та масових заходів;

-видання довідників, брошур, буклетів, інформаційних листівок;

-розробка та друк методичних та аналітичних матеріалів;

-проведення соціальних опитувань, фокус-груп, анкетувань;

-проведення інформаційних кампаній та організація висвітлення у засобах масової інформації певного виду діяльності.

У рамках проведення конкурсу не можуть бути підтримані програми (проекти, заходи), які:

-спрямовані на отримання прибутку;

- спрямовані на підтримку політичної партії або релігійної організації.

Загальний фонд коштів міського бюджету конкурсу проектів на 2020 рік становить **50 000,00 грн.**

Граничний обсяг фінансування однієї програми (проекту, заходу) за рахунок коштів бюджету м. Ізюм становить не більше **10 000,00 грн.**

За рахунок бюджетних коштів може бути профінансовано не більше як 85% вартості програми (проекту, заходу). Решта 15 % необхідного обсягу фінансування проекту, мають бути забезпечені інститутом громадянського суспільства у вигляді матеріальних чи нематеріальних ресурсів, у тому числі як оплата вартості приміщення, техніки, обладнання, проїзду.

Для участі в конкурсі необхідно надати Управлінню соціального захисту населення Ізюмської міської ради наступні документи:

1) заяву про участь у конкурсі, складену за формою, що затверджена Програмою, із зазначенням найменування інституту громадянського суспільства та назви програми (проекту, заходу) за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства;

2) опис програми (проекту, заходу) та кошторис витрат, необхідних для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу), за формою, що затверджена Програмою. Опис програми (проекту, заходу) повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання (реалізації) програми (проекту, заходу), інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання (реалізації) програми (проекту, заходу), детальний розрахунок витрат та джерела фінансування;

3) листи-підтвердження органів державної влади, органів місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, наукових установ, інститутів громадянського суспільства, інших установ та організацій (в разі їх залучення до виконання (реалізації) програми (проекту, заходу));

4) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства соціального спрямування, зокрема досвід виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення, за формою, що затверджена організатором конкурсу.

Конкурсна пропозиція складається державною мовою.

Проекти, що подаються для участі у конкурсі повинні бути розраховані не більше ніж на **7 календарних місяців.**

Відповідальність за достовірність інформації, що міститься у конкурсній пропозиції, покладається на учасника конкурсу.

Конкурсні пропозиції надаються у друкованій та електронній формах.

Усі документи, що складають друкований варіант конкурсної пропозиції, мають бути подані в папці, прошнуровані та пронумеровані, укомплектовані відповідно до вищезазначеного переліку документів. Електронний варіант конкурсної пропозиції надається у форматі PDF та Microsoft Word (Excel) на CD/DVD диску.

Конкурсна пропозиція не повертається учасникові конкурсу.

Інститут громадянського суспільства може подавати на конкурс кілька конкурсних пропозицій.

Конкурсні пропозиції приймаються з 01 серпня до 02 вересня 2019 року включно, щоденно, крім суботи, неділі та святкових днів, за адресою:

64309, м.Ізюм, вул.Соборна, 20, Управління соціального захисту населення Ізюмської міської ради, каб.15 .

Консультація та додаткова інформація за телефоном 2-13-87.

Конкурс проводиться з 02 вересня по 16 жовтня 2019 року.

До участі у конкурсі не допускаються інститути громадянського суспільства у разі, коли:

інформація, зазначена в конкурсній пропозиції, не відповідає інформації про інститут громадянського суспільства соціального спрямування, що міститься у відкритих державних реєстрах;

інститут громадянського суспільства відмовився від участі в конкурсі шляхом надсилання офіційного листа організатору конкурсу;

інститут громадянського суспільства перебуває у стадії припинення;

конкурсну пропозицію подано після закінчення встановленого організатором строку подання конкурсних пропозицій та/або не в повному обсязі;

установлено факт порушення інститутом громадянського суспільства соціального спрямування вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів із застосуванням заходу впливу за таке порушення (крім попередження).

Голова конкурсної комісії



В.Мацокін